

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ДИРЕКТОРА Школска година 2020/2021.

Музичка школа је у нову школску годину ушла са знатним повећањем броја ђака, а самим тим и наставника (са 64 наставника у 2019/20. дошли смо до броја 75 у овој школској години.). Та позитивна чињеница носи са собом и већу одговорност и обимнији посао везан за организацију саме наставе и боравка у школи.

За нове младе колеге смо одмах организовали приправнички стаж и менторство, како бисмо им омогућили да у законски предвиђеном року положе приправнички испит и приступе добијању лиценце за рад.

У овом полугодишњем извештају првенствено желим да се осврнем на крупне кораке које остварујем са својим тимом, у циљу развоја и напретка Школе:

### Верификације:

-У јуну месецу 2020. смо добили верификацију Основне музичке школе.

-Верификација Основне школе била је основни услов за добијење **Решења за отварање издвојеног одељења Школе у Банатском Новом Селу (6. јул 2020)**. Са поносом могу да кажем да смо с 1. септембром у том селу уписали 24 ђака на тамбуру, хармонику, виолину и гитару.

17. децембра је снимљена репортажа, у којој сам учествовао, о издвојеном одељењу Музичке школе. Емитована је на ТВ Војводина.

-Захваљујући верификацији ОШ „Јован Бандур“ добили смо **Решења за отварање издвојених одељења у Старчеву 15. маја 2021. и Јабуци 21. маја 2021.**

После пријемног испита положило је 24 ученика у Старчеву и 30 ученика у Јабуци.

-**Верификација Средње музичке школе** није извршена још од 1996. године. Ове јесени смо поднели Елаборат надлежном министарству. Школа је верификована, са новим школским програмом **10.03.2021. Решењем Покрајинског секретаријата за образовање**, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.

-Захваљујући труду да се школа опреми свим потребним техничким, наставним средствима, као и верификацији саме средње школе, у мају је добијено решење и за отварање **смера Дизајнер звука, у средњој музичкој школи**. Предстоји нам обавеза да Министарство одобри финансирање одељења. Тако да, планирамо да се до априла популаризује нови смер, те да упишемо већи број средњошколаца на трећем одсеку СШ.

### Опремање школе:

**У овој школској години сам одлучио да употпуним и поправим инструментаријум Школе.**

-Клавири се редовно штимују и по потреби поправљају, како би се неометано одржавала настава.

-Хармонике су сада у добром стању. По потреби се одмах поправљају, како не би дошло до застоја у настави.

-За дувачки одсек: **Поправљене** су 3 хорне, 2 кларинета, 3 трубе, поправљена су 2 фагота.

- Купљена** је једна флаута.
- За трзачки одсек: **Купљен мајсторски тамбурашки бас.**  
**Купљене** су 2 гитаре; и резервне жице за све трзачке инструменте.
- Гудачки одсек: **Донација** од стране Ротари клуба Панчево – Контрабас ½  
**Купљене** резервне жице за гудаче
- Солопевачки одсек је добио веома ретку литературу српског композитора Трудића.
- Клавирски одсек: Укупно су **репарирана** 4 клавира и поправљене су 2 клавинове.

**Одлучио сам да се благовремено припремим за отварање нових смерова, планираних за идућу школску годину.**

-Купљена је комплетна опрема за радионицу за израду и поправку народних инструмената, по стандардима које је поставило Министарство. Та опрема је прописно ускладиштена у „малом“ подруму, где се и планира да буде простор за радионицу.

Купљена је комплетна опрема за смер Дизајн звука (компјутери, микрофони, каблови и друга инсталација, разне врсте звучника, слушалица... све у складу са нормативом које прописује Министарство). Опрема се чува у „студију“, учионици бр. 20, у делу за студијску кабину. Добијено је решење о верификацији.

**С обзиром на то да је 2020. година била јубиларна за нашу Школу (70 година), активно сам се укључио, заједно са колегама и стручњацима у Народном музеју Панчево, да се припреми одговарајућа Изложба. С обзиром на епидемиолошку ситуацију, програм прославе није реализован. Оно што је било могуће је урађено:**

- Израђен је нови грб школе – постављен је у Концертној сали
- С тим у вези, израђене су и табле са називом школе, са новим грбом, које се налазе на фасади школе у Панчеву као и на фасади Издвојеног одељења у Банатском Новом Селу
- Израђен је лого који се користи на свим службеним списима Школе
- Направљен је нови, савремени сајт Школе, са новим логоом, који је заживео на самом почетку Школске године
- Израђени су панои везани за матуранте Средње музичке школе и њихове разредне старешине и директоре, до ове школске године.

**Унапређење техничке опремљености Школе и побољшање услова наставе у Школи и на даљину, поставио сам као још један од веома важних задатака:**

- Школа је за Основну музичку школу прешла на електронски, есДневник, који је умрежен на нивоу државе. То је савремени начин да родитељи у сваком тренутку имају увид у оцене и изостанке своје деце. На тај начин је поједностављен и рад наставника, који уносе податке у такву врсту дневника брже и једноставније, и троше мање времена. Наравно, тиме је постигнута финансијска уштеда везана за набавку „папирнатих“ дневника.
- Због организације наставе у току пандемије регистрована је и **Гугл учионица** – званично пријављена у Енглеској, и за њу је добијена дозвола за рад у настави. На тај начин ће и наша школа моћи да одржава групну и индивидуалну наставу на истој платформи за целу школу.
- Постављена је нова wi-fi мрежа која покрива целу школу (на свим етажама постоје рутери који омогућавају наставницима да држе наставу на даљину)
- Промењене су све камере, које функционишу у оквиру школског видео надзора, а које су биле неисправне. Комплетан видео надзор, који је после невремена био у прекиду, стваљен је поново у функцију.

- Промењено је осветљење и постављене су лед сијалице у библиотеци, учионици бр. 2 и учионици бр. 20 (студију) – управо тамо где је то био велики проблем.
- После великог невремена прошлог лета „изгорела“ је телефонска подстанца Купљена нова, те су и локални телефони заживели.
- Промењени су сви „свичеви“ који су због истог невремена уништени.
- Купљена су два компјутера (за помоћнике директора и за психолога)

### Организација и уређење Школе

- Поред нових наставника од ове године у Школи имамо и педагога и психолога са 100% радног времена. Ова два веома значајна радна места, али изнад свега и, морам рећи, две веома пожртвоване, вредне и компотентне колегинице омогућиле су ми да на много једноставнији начин решавам проблеме везане за саму наставу и за педагошко-васпитни рад ђака и наставника.
- Током Зимског распуста сређивана је школска евиденција која се налазила на неколико места у школи. Сходно правилнику достављеном од стране Архива Панчево, компетентно је чишћена школска архива из које је издвојена већина папирнате евиденције коју треба описати. Контролу је извршио представник Архива, задужен за панчевачке школе.
- Обзиром на одлуку Министарства да се смањи број чистачица у Школи са 4 на 2,88, извршио сам прераспodelу посла и направио распоред њиховог рада који је најудобнији и за Школу и за саме чистачице. Како немамо право на портира, а теткице и тај посао раде у оквиру свог радног времена, увео сам дежурство наставника суботом, ван наставног времена, како бих био сигуран да је школа безбедна у време када административни радници нису у школи, а једна чистачица у смени није у стању да „испрати“ сва дешавања поред свог редовног посла.
- Као и на самом почетку Пандемије, чистачице школе изузетно добро одржавају све просторе у Школи. На улазу се налазе сунђери са хемикалијом за дезинфекцију обуће, сви алкохолем дезинфикују руке на самом улазу, мери им се том приликом и температура. Све учионице су опремљене средствима за дезинфекцију и убрусима. Морам да похвалим и колеге који су савесни и поред ношења маски проветравају учионице и после сваког часа дезинфикују радни простор и дирке клавира. Радујем се да, колико је мени познато, није било ни једног случаја заражавања Ковидом 19 који се може приписати Школи.

### КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ

#### септембар 2020.

- Организација пријема првака
- Ангажовање стручног лица за одржавање компјутера
- Рад на изради Извештаја рада школе и Плана рада школе
- Рад на завршетку распореда наставе и школске документације
- Организација и контрола рада школе
- Увођење нових запослених у посао и инструкције
- Преглед годишњих и месечних планова рада свих наставника
- Преглед индивидуалних распореда
- Ажурирање података за „Доситеј“
- Састанак са руководиоцима Стручних актива и тимова
- Састанак са Педагошким активом
- Договор са педагогом и психологом школе о раду и сарадњи у предстојећој школској години.
- Припрема документације и састанак са члановима Савета родитеља
- Седница ШО

- Разговор са ресорним већником просвете, Тањом Божић, у ГУ Панчева
- Посета Балетској школи и сарадња са директором.
- Посета ЕТШ и разговор са директором о сарадњи
- Састанак директора школа Србије у Економској школи у Панчеву
- Састанак у Удруженој школи
- пријем донације контрабаса и састанак са представницима Ротари клуба Панчево
- Ванредан инспекцијски надзор – у вези са КОВИД 19
- Договор са домаром Школе Данилом Бубњевићем у вези са плановима уређења и поправки у Школи
- Састанак са шефом дувачког одсека Петром Стевановићем, у вези са стањем инструментарија дувача (потребе; поправке)
- Разговор са родитељем (Видић), у вези са проблемом похађања наставе солфеђа. С тим у вези укључена ПП служба.
- Планирање изложбе Школе поводом Јубилеја
- Састанак са предстваницима осигурања у Удруженој школи.
- Седница Скупштине Заједнице музичких и балетских школа у МШ „Даворин Јенко“ у Београду
- Приступио обуци директора за припрему испита за лиценцу. Одржана у школи „Браца Петров“ у Панчеву.
- Припрема за полагање испита за Лиценцу директора

#### октобар 2020.

- Припрема, организација и присуство на седницама Одељењских и Наставничког већа
- Припрема и организација испита за ванредне ученике (формирање комисија)
- Разговор са психологом школе у вези са правилницима
- Хигијенски надзор Школе
- Рад на сређивању документације
- Ажурирање података у ИС «Доситеј»
- Рад на пројектима за донације Министарстава по конкурсима
- Обилазак наставе
- Састанак и разговор са родитељима
- Пријем извештаја тимова
- Испити за ванредне ученике
- Преглед електронског дневника
- Разговор са родитељима ученика Марка Каранфиловског везан за прелаз на клавирски одсек у следећој школској години
- Припрема за семинар и учешће на семинару „Самовредновање у школама“
- Прикупљање и сређивање документације ученика за конкурс *Таленти 2020.* за награду Извршног већа Војводине.
- Ванредни инспекцијски надзор инспекторке Драгане Живаљевић
- Организација ванредне седнице Наставничког већа за избор новог члана Школског одбора
- састанак са чистачицама Школе поводом промене броја радних места

#### новембар 2020.

- Организација Јавног часа школе
- Обилазак наставе
- Ажурирање података у ИС Доситеј
- Пријављивање ученика за РТ (солфеђо, теорија музике)
- Састанак са наставником Ђерфи Шандором поводом дисциплинског поступка
- сређивање финансија
- организација рада
- набавка опреме за Школу

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подношење документације ШУ Зрењанин</li> <li>-Промоција школских активности на друштвеним мрежама.</li> <li>-састанак са чистачицама у вези са новим распоредом и поделом рада.</li> </ul>
<b>децембар 2020.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-организација, припрема и реализација on line састанака Одељенских већа</li> <li>-организација, припрема и реализација података за on line састанак Наставничког већа</li> <li>-Преглед документације, књижица</li> <li>-Рад са пописном комисијом</li> <li>-доношење решења о пописним комисијама</li> <li>-припрема и организовање децембарског испитног рока за ванредне ученике</li> <li>-координација при спровођењу испита за убрзавање школовања.</li> <li>-Набавка књига за школску библиотеку</li> <li>-Набавка жица и друге опреме</li> <li>- припрема података за решења о именовању чланова испитних комисија</li> <li>- ажурирање података у ИС „Доситеј“</li> <li>-Састанак на даљину и преко и мејла са надлежним просветним инспектором вазаним за финансирање школе</li> <li>-припрема финансијске документације (скенирање и прослеђивање)</li> <li>-припрема података за службу рачуноводства школе за полугодишњи финансијски извештај</li> </ul>
<b>јануар 2021.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-припрема за седницу Школског одбора</li> <li>-организација за прославу Св. Саве</li> <li>-консултације са професорима о текућим питањима (Срђан Антић; Љиљана Марјановић)</li> <li>-сређивање документације</li> </ul>
-Ванредни инспекцијски преглед – Драгана Живаљевић (поводом верификације СШ)
-Састанак са новим секретаром Срђаном Ћирићем
-Прослава Школске славе Св. Сава
-Састанак Актива директора СШ у Економској школи
-Састанак Актива директора у Удруженој школи
<b>фебруар 2021.</b>
-планирање школских такмичења „Мита Топаловић“ за соло певаче и камерну музику, као и такмичење „Макса Попов“ за тамбураше
-Пријава на портал Повереника и израда информатора о раду
-Састанак Педагошког колегијума
-Израда правилника о архивској грађи
-Сређивање потребне документације
-Посета „Целовечерњем концерту“ Александра Антића
-Састанак са ресорним већником Татјаном Божић
-припрема документације за верификацију СШ
-припрема такмичења „Мита Топаловић“
-Ванредни испити – организација

-Припрема за састанак Школског одбора
<b>март 2021.</b>
-Састанак са ресорним већником Татјаном Божић
-Састанак у Удруженој школи
-Организација и реализација Такмичења Мита Топаловић за камерне ансамбле и соло певаче
-Посета ОШ „Вук Караџић“ у Старчеву – договор око отварања извојених одељења
-Посета ОШ „Гоце Делчев“ у Јабуци - договор око отварања извојених одељења
-Сређивање документације за отварање извојених одељења у Јабуци и Старчеву
-Организација рада Школе – он лајн
-Преслушавање ученика за Фестивал Музичких школа
-Састанак директора Средњих школа у Пољопривредној школи – тема: Финансијска унутрашња контрола
-Организација такмичења „Макса Попов“
-организација радаШколе
-Припрема Одељењског већа
-Састанак одељењског већа ОШ и СШ
<b>април 2021.</b>
-НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ
-Такмичење Макса Попов
-Ванредни инспекцијски надзор – провера услова за отварање новог профила – Дизајнер звука
-Набавка и монтажа опреме за снимање звука
-Снимање ученика који се пријављују за такмичење у Трсту
-Гостовање на ТВ Панчеву, поводом одржаних такмичења у организацији Школе
-Писмо – молба градоначелнику за добијање новог простора за Школу
-Телефонска седница Школског одбора
-Организацији слања бесплатних снимака учесницима такмичења Мита Топаловић
-Припрема документације за Ванредни инспекцијски надзор
-Састанак са Аленом Душом и Љиљом Радосављевић – поводом отварања нових смерова
-Обилазак школа у Јабуци и Старчеву са инспекторком Драганом Живаљевић (отварање нових одељења)
-Ванредни инспекцијски надзор – пријава поводом такмичења Мита Топаловић
<b>мај 2021.</b>
Припреме за пријемни испит средње школе
Пријемни испити средње школе (7-9. маја 2021)
-Састанак са ресорним већником Татјаном Божић
-Посета просветног саветника Ане Божиновић – тема: организација школе у време пандемије
-Посета школи ресорне већнице Татјане Божић и правником за опште послове Иваном Ђорђевић

-Израда распореда испита за завршне разреде
-Организација сликања за пано ОШ и СШ
-Организација пријемног испита ОШ
Организација концерта повом Дана школе на платоу испред Школе
припрема за испит за лиценцу за директора – сређивање документације
-Избор ђака генерације
<b>јун 2021.</b>
-Полагање испита за лиценцу директора
-одлазак на Фестивал у Вршац
-Одељенско, Наставничко веће и Школски одбор
-Присуство свим матурским испитима
-Организација пријемног испита за основну школу у другом року
-сређивање документације
-пријемни испит за прваке, Старчево
-пријемни испит за прваке, Јабука
<b>јул 2021.</b>
Састанак са ресорним већником Татјаном Божић
Службена посета ОШ Гоце Делчев у Јабуци (договор са новом директорком Биљаном Ђуровић)
Сређивање документације и расподела фондова
<b>август 2021.</b>
Организација поправке клавинова
набавка нових образаца дневника
-рад са колегиницом Вером Царином на расподели фондова
-преглед и договор око замене кровних прозора са мајсторима
-одб-21 организација рада и припрема за наредну годину,
Сређивање документације
преговори о мајсторима око замене кровних прозора
Преговори о поправци фасаде и улазне капије

Михајло Јовић, директор